

Rag. NASI Teresina

AMMINISTRAZIONE

Si diploma Addetta alla Segreteria Amministrativa a giugno del 1972.

Lavoro occasionale presso Boatti Petroli s.r.l. e altre piccole aziende per circa 1 anno.

Nel marzo del 1973, viene assunta a tempo indeterminato presso la Michelin S.p.A. con sede a Torino.

Nel 1974, frequenta la scuola serale presso un istituto tecnico San Massimo di Torino e consegue la maturità in Ragioneria a fine luglio dello stesso anno.

Prosegue la collaborazione con Michelin S.p.A. fino al 31 dicembre 2014 e durante questi 41 anni occupa diverse posizioni lavorative andando in crescendo dalla dattilografa, all'aiuto segreteria, alla segretaria di Capi servizio, all'impiegata amministrativa e contabile, alla collaboratrice dello studio legale aziendale, all'addetta alla logistica delle spedizioni nazionali ed internazionali e per finire diventa collaboratrice diretta del direttore vendita dei pneumatici 2 ruote.

Per questa lunga e continuativa attività lavorativa il 1° maggio del 2015 viene insignita del titolo e della medaglia di Maestra del Lavoro.

Dal 2016 instaura una collaborazione di consulenza con il Centro Medico MENS CPZ s.r.l. per la gestione dell'attività amministrativa.

Nel 2020 diventa socio di capitale della stessa azienda e prosegue l'attività amministrativa presso la sede di via Rossini a Torino.